別紙１

平成　　年　　月　　日

射水市長　　様

現地説明会参加申込書

射水市新湊交流会館指定管理者募集に係る現地説明会への参加を、下記のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 法人・団体名 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者職・氏名 |  |
| 連　絡　先 | 担当部署 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メールアドレス |  |
| 参加予定人数 | 　　　　　　　　　　　　　　人 |

※　９月２６日（水）までに提出をお願いします。

別紙２

平成　　年　　月　　日

射水市新湊交流会館指定管理者募集に関する質問書

射水市新湊交流会館指定管理者募集要項について、下記のとおり質問事項を提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人・団体名 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  | ＦＡＸ番号 |  |
| 担当者名 |  | E-mail |  |
| 項　　目 | 【書類名】　募集要項　・　業務仕様書　・　その他（　　　　　　　）【ページ・項目】 |
| 質問内容 |  |

※　質問事項は、本様式一枚につき１問とし、簡潔に記載してください。

※　送信の際は、開封確認等で着信を確認してください。

様式第１号（第３条関係）

指　定　申　請　書

平成　　年　　月　　日

　射水市長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　次の公の施設について、指定管理者の指定を受けたいので、射水市公の施設に係る指定管理者の指定の手続等に関する条例第３条の規定により申請します。

　公の施設の名称　　　射水市新湊交流会館

添付書類

　１　事業計画書

　２　定款、寄附行為その他これらに準ずるもの

　３　法人の登記事項証明書

　４　申請日の属する事業年度の直前２事業年度の事業報告書並びに財産目録、貸借対照表及び損益計算書又は収支計算書(申請日が前事業年度の終了の日の翌日から３か月を経過する日前であって、前事業年度の書類を作成していないときは、前事業年度の直前２事業年度のこれらの書類)

５　４の書類を作成していない場合は、法人(団体)の事業及び財務の状況を明らかにし　た書類

　６　申請日の属する事業年度の事業の計画及び損益の状況の見込み又は収支の見込みを明らかにする書類

　７　その他市長が必要と認める書類

様式第２号

射水市新湊交流会館の管理に関する事業計画書

平成　　年　　月　　日

１　法人団体の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 法人・団体名 |  |
| 代表者職・名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 団体所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| 電子メールアドレス |  |

２　現在運営している施設

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 施設の名称 | 運営開始年月日 | 主な業務内容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

３　事業計画

|  |
| --- |
| ⑴　施設の管理運営（指定管理業務）に対する理念、基本コンセプトについて |
|  |

|  |
| --- |
| ⑵　市民が平等に利用できるような配慮について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑶　施設の設置目的の達成に向けた取組 |
| ア　施設の運営方針について |
|  |
| イ　施設の保守点検等の維持管理業務及び安全管理の方針について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑷　サービスの向上ついて |
| ア　利用者ニーズを把握し、満足度の高いサービスを提供するための取組 |
|  |
| 　イ　利用者等からの苦情や要望の把握及び対応策、トラブルの未然防止等について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑸　利用者の増加について |
| 　ア　施設の利用者増加や利用促進に向けた取組 |
|  |
| 　イ　営業・広報活動に関する効果的な取組 |
|  |

|  |
| --- |
| ⑹　地域活性化の取組について |
| 　ア　市内在住者の雇用や市内事業者の活用等、地域資源の活用について |
|  |
| 　イ　地域の住民や関係団体等との連携や協働による事業展開等について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑺　管理運営に係る経費と収入 |
| 　ア　経費節減のための提案について |
|  |
| 　イ　収入増加のための提案について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑻　安定した基礎能力について |
| 　ア　団体の経営方針等 |
|  |
| 　イ　団体の経理的基礎能力について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑼　安定した人的管理能力 |
| 　ア　施設の管理運営を行うための管理体制、人員配置、必要な資格・経験について（指揮命令系統が分かる組織図も示すこと。） |
|  |
| 　イ　職員の資質・能力向上を図るための体制や計画について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑽　適切な管理体制 |
| 　ア　日常の事故防止などの安全対策や事故発生時の対応など |
|  |
| 　イ　防犯、防災対策や非常災害時の危機管理体制などについて |
|  |
| 　ウ　個人情報を保護するための対策について |
|  |

|  |
| --- |
| ⑾　その他特記すべき事項があれば記入してください。 |
|  |

様式第３号の１

射水市新湊交流会館管理運営業務に係る収支計画書

申請者：

収　　入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 平成○年度 | 平成○年度 | 平成○年度 |
| 指定管理料 |  |  |  |
| 修　繕　費 |  |  |  |
| 利用料金 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

支　　出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 平成○年度 | 平成○年度 | 平成○年度 |
| 人　件　費 |  |  |  |
|  | 共済費 |  |  |  |
| 賃金 |  |  |  |
| 事　務　費 |  |  |  |
|  | 旅費 |  |  |  |
|  | 消耗品費 |  |  |  |
|  | 印刷製本費 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 施設管理費 |  |  |  |
|  | 管理委託費 |  |  |  |
|  | 手数料 |  |  |  |
|  | 光熱水費 |  |  |  |
|  | 燃料費 |  |  |  |
|  | 修繕費 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

注意　＊　収入の合計と支出の合計は一致させてください。

　　　＊　また、消費税及び地方消費税を含んだ額を記入してください。

＊　この様式は基本様式ですが、あくまでも指定管理業務に係る経費についてのみ記載してください。

＊　自主事業がある場合は、「自主事業に関する提案書」を作成し提出してください。

様式第３号の２

射水市新湊交流会館管理運営業務に係る平成○年度収支計画書

申請者：

収　　入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　　額 | 内　　訳 |
| 指定管理料 |  |  |
| 修　繕　費 |  |  |
| 利用料金 |  |  |
| 合　計 |  |  |

支　　出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 金　　額 | 内　　訳 |
| 人　件　費 |  |  |
|  | 共済費 |  |  |
| 賃金 |  |  |
| 事　務　費 |  |  |
|  | 旅費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 印刷製本費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 施設管理費 |  |  |
|  | 管理委託費 |  |  |
| 手数料 |  |  |
| 光熱水費 |  |  |
| 燃料費 |  |  |
| 修繕費 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

注意　＊　収入の合計と支出の合計は一致させてください。

　　　　＊　また、消費税及び地方消費税を含んだ額を記入してください。

　　　　＊　この様式は基本様式ですが、あくまでも指定管理業務に係る経費についてのみ記載してください。

＊　自主事業がある場合は、「自主事業に関する提案書」を作成し提出してください。

様式第４号

自主事業に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名称 |  |
| 実施場所 |  |
| 実施時期 |  |
| 実施回数 |  |
| 実施目的 |  |
| 対象者 |  |
| 事業内容 |  |
| 収支計画 | 収入 | 支出 |
| 項目 | 予算額 | 項目 | 予算額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |
| 留意事項 |  |

*※収支計画は、この様式に記入せずに別途作成しても構いません。適宜修正し使用してください。*

様式第５号

平成　　年　　月　　日

　射水市長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

誓　　約　　書

　当該法人（団体）及びその役員は、射水市新湊交流会館の指定管理者選定のための射水市新湊交流会館指定管理者募集要項に記載されている欠格要件に該当しないことを誓約します。

様式第５号（共同体による申請用）

平成　　年　　月　　日

　射水市長　　様

申請者

主たる事務所の所在地

共同企業体の名称

代表者

　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

構成員

　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

構成員

　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

構成員

　　　　　　　　　　　　　　　　主たる事務所の所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　法人（団体）の名称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者の氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

誓　　約　　書

当該共同企業体の代表者及び構成員並びにこれらの役員は、射水市新湊交流会館の指定管理者選定のための射水市新湊交流会館指定管理者募集要項に記載されている欠格要件に該当しないことを誓約します。