

給与支払報告 にかかると特別徴収 にかかる給与所得者異動届出書

◎太枠部分は機械で読み取るため、丁寧に記入してください。

※市処理欄										年度	<input type="checkbox"/> 1. 現年度 <input type="checkbox"/> 2. 新年度 <input type="checkbox"/> 3. 両年度						
射水市長殿										特別徴収義務者 指 定 番 号							
令和 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 提出										給与(特別徴収義務者) 支 払 者							
所在地										〒							
氏 名 又は名称										担 当 者							
個人番号 又は法人番号										連 絡 先							
←個人番号の記載に当たっては、左端を空欄とし右詰めで記載										所 属							
										氏 名							
										電 話	内線 ()						
給 与 所 得 者	フリガナ									(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異 年 月 日	異 動 の 事 由	異動後の未徴収 税額の徴収方法		
	氏 名																
	生年月日	元号	年	月	日	元号はアルファベット 1文字で記載してください 例)S昭和 H平成											
	マイナンバー																
	受給者番号																
	1月1日 現在の住所																
異動後の 住所																	
1. 特別徴収開始・継続の場合										新しい勤務先で、月割額 _____円を <input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入します。 ※転勤の場合、新しい勤務先へ月割額をお伝えください。							
新 し い 勤 務 先	特別徴収義務者 指 定 番 号									(新規)	法人番号						
	所 在 地									〒	担 当 者 連 絡 先	所 属					
	フリガナ										氏 名						
氏名又は名称										電 話	内線 ()						
2. 一括徴収の場合										左記の一括徴収した税額は、 <input type="text"/> 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。							
理 由	<input type="checkbox"/>	1. 異動が6月1日から12月31日までで、一括徴収の申出があったため								徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)						
		2. 異動が1月1日から4月30日までの間で、特別徴収の継続の申出がないため								月 日	円						
3. 普通徴収の場合										備 考 欄							
理 由	<input type="checkbox"/>	1. 異動が6月1日から12月31日までで、一括徴収の申出がないため															
		2. 1月1日から5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため															
								3. 死亡による退職であるため									