

地域生活支援拠点整備ワーキング経過

日程		検討内容
R2.4.9	実態・ニーズ調査について サービス事業所部会ヒアリング内容確認	(住民へのニーズ) →福祉計画アンケートで実施(地域生活支援拠点整備の項目を追加する) (実態) →専門部会、市内事業所にヒアリング ・相談支援部会メンバーへのヒアリング(5つの機能) ・サービス事業者部会へのヒアリング(体験の場・機会)
R2.5.14	福祉計画アンケート内容について 相談支援部会ヒアリング結果確認(5つの機能) サービス事業者部会ヒアリング結果確認(③体験の場・機会)	(ヒアリング結果より) 市内事業所、部会メンバーの拠点整備に関する理解、認識不足→機能強化のための理解促進・協力依頼が必要 市としての整備の方向性の整理必要 →緊急時の受け入れ・対応機能について:緊急時の状況・対応)について整理 →相談支援事業所+包括支援センター等に緊急時に関するヒアリング
R2.6.11	拠点整備の方法:面的整備の確認 緊急時の受け入れ・対応機能に関するヒアリング結果確認 地域生活支援拠点整備に関する報酬・加算について	緊急時の定義について検討 緊急対応が必要な人の情報収集、名簿等の共有システム整備、管理方法について 加算(新設の物等)確認 →緊急時ヒアリング内容を内容別に整理フローチャートの作成 →これまでのヒアリング内容の整理(5つの機能・体験の場・機会・緊急対応) →他部会、総合支援協議会全体会スケジュール等の確認→R2.7～R3.3のワーキングスケジュールの検討
R2.7.9	緊急対応フローチャート(案)確認 ヒアリングまとめ確認 今後のワーキングの日程について	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>○今後の作業予定○</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急対応フローチャート(案)の修正、加筆等 ・センター連絡会、相談支援部会からの情報収取 ・R3.2月 サービス事業者部会開催予定 </div> <p>相談、緊急時の受け入れ・対応の整備から取り組む 市内事業所の既存の機能を活かし拠点整備</p>
R2.10	○福祉計画アンケート結果確認 住民ニーズの確認・整理 →ニーズと実情→足りている、不足しているの確認	
R2.12～ R2.3	各専門部会への働きかけ検討	
R3.1～2	○ワーキングのまとめ ○次年度以降の動きについて協議	