

土地区画整理事業施行地区内行為許可申請書

令和 年 月 日

射水市長 あて

申請者

住所

氏名

電話番号

代理人

住所

氏名

電話番号

土地区画整理法第76条第1項の規定による許可を受けたいので、下記により申請します。

土地区画整理事業の名称									
土地の表示及び面積			(街区 番) m ²						
土地所有者の住所氏名 及び土地使用承諾印			住所 氏名						
る許可 行為の 受概 け要 よう とす	建築 行為	階 別	1 階	2 階	階	階	合計	(用途)	
		床 面 積	申請部分						(構造)
			申請以外 の部分						
			計	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²	
	建築以外の行為		種別		数量		概要		
工事着手及び完了予定日			着手 令和 年 月 日 完了 令和 年 月 日						
施土 行地 者区 記画 入整 欄理	仮換地指定年月日								
	仮換地番号・仮換地面積		仮換地番号		符号		仮換地面積 m ²		
	許可について支障の有無								
	その他の事項								
	職 氏 名 印		⑩						
*受 付 番 号			令和 年 月 日 第 号						
*許可に付した条件									
*許 可 番 号			令和 年 月 日 第 号						

(備考) 1. 太枠の中のみ記入して下さい。*印のある欄は記入しないこと。
2. 添付図書については、別紙を参照して下さい。

記入方法

- (1) 申請書
 - ・提出部数は、正本1部、副本1部の計2部。
- (2) 申請年月日
 - ・提出の日を記入してください。
- (3) 申請者
 - ・押印箇所は、全部押印してください。
 - ・申請者が法人である場合は、法人名・代表者氏名・住所を記入し、代表社印を押印してください。
- (4) 土地の表示及び面積
 - a. 仮換地指定前の場合
 - ・従前敷地の底地番を記入してください。
 - b. 仮換地指定後の場合
 - ・仮換地の街区番号と画地番号を記入してください。
- (5) 建築物の用途
 - ・専用住宅、店舗、事務所等の用途を記入してください。
- (6) 建築物の構造
 - ・木造、鉄骨造等の構造を記入してください。
- (7) 建築物の床面積
 - ・建築物の延べの床面積を記入してください。
- (8) 土地区画整理事業の名称
 - ・土地区画整理事業の名称を記入してください。

添付図書

(1) 付近見取図

- ・申請位置を朱で表示し、「申請位置」と記入してください。

(2) 配置図

- ・縮尺 1 / 50 ~ 1 / 200

(3) 各階平面図

- ・縮尺 1 / 50 ~ 1 / 200

(4) 立面図

- ・縮尺 1 / 50 ~ 1 / 200

(5) 構造図

- ・工作物を設置する場合に必要です。縮尺 1 / 20 程度

(6) 仮換地指定図

- ・仮換地が指定されている場合は、仮換地証明・仮換地指定図の写し。

申請位置を朱で表示してください。

- ・保留地の場合は、保留地証明・仮換地指定図の写し。

申請位置を朱で表示してください。

(7) 建築協定同意書