**指定給水装置工事事業者　新規指定申請時確認事項**

氏名又は名称

郵便番号、住所

代表者氏名

電話番号

**指定給水装置工事事業者の業務内容**

|  |
| --- |
| ◇休業日、営業時間（修繕対応時間もご記入ください。）　　【公表：　可　　不可　】**休業日：　　　　　　　　　　　営業時間：　　　　　　　　　　修繕対応時間：** |
| ◇漏水等修繕対応の可否（該当するものに〇をつけて下さい。）　　【公表：　可　　不可　】　　・公道部の給水装置の修繕　＜　可　不可　＞・屋内部の給水装置の修繕　＜　可　不可　＞　　・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ◇対応工事種別（該当するものに〇をつけて下さい。）　　【公表：　可　　不可　】　　　・配水管からの分岐　～　水道メータ　＜　新設　改造　その他（　　　　　　）　＞　　・水道メータ　～　宅内部の給水装置　＜　新設　改造　その他（　　　　　　）　＞ |
| ◇その他 |

* 公表にはホームページ等への掲載を含みます。
* 業務内容に変更が生じた場合は、速やかに指定した水道事業者にその旨を届け出るようお願いします。

**給水装置工事主任技術者等の研修受講実績（過去５年以内）**

　　水道法施行規則　第36条

　　　法第25条の8に規定する厚生労働省令で定める給水装置工事の事業の運営に関する基準は、次の各号に掲げるものとする。（以下抜粋）

　　　施行規則　第36条4　給水装置工事主任技術者及びその他の給水装置工事に従事する者の給水装置工事の施行技術の向上のために、研修の機会を確保するよう努めること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受講者名（公表対象外） | 研修会名、実施団体 | 受講年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 上記内容の公表の可否（公表にはホームページ等への掲載を含みます。）【　　　　　可　　　　　不可　　　　　】 |

　外部研修については、受講を証明する書類（受講証等）の写しを添付してください。

　社内研修については、研修内容を記載してください。

　受講者名は、公表対象外です。

　　行数が足りない場合は、必要に応じてコピーしてご利用ください。

**主に給水装置工事に従事し適切に作業を行うことができる技能を有する者の状況（過去1年以内）**

　　水道法施行規則　第36条

　　　法第25条の8に規定する厚生労働省令で定める給水装置工事の事業の運営に関する基準は、次の各号に掲げるものとする。（以下抜粋）

　　　施行規則　第36条2　配水管から分岐して給水管を設ける工事及び給水装置の配水管への取付口から水道メータまでの工事を施行する場合において、当該配水管及び他の地下埋設物に変形、破損その他の異常を生じさせることがないよう適切に作業を行うことができる技能を有する者を従事させ、又はその者に当該工事に従事する他の者を実施に監督させること。

　　　□「配水管から分岐～水道メータ」の工事を施行しないため不要

　　　　　　　　　　　　　　　　過去1年以内の工事実績がない場合は、直近の状況を記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技能を有する者の氏名（公表対象外） | 配水管への分水栓の取付・せん孔、給水管の接合、いずれの経験も有している（〇×を記入） | 資格等を有しているか（〇×を記入） |  | 工事年度 |
| 保有している資格等※ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 上記内容の公表の可否（公表にはホームページ等への掲載を含みます。）【　　　　　可　　　　　不可　　　　　】 |

　※以下に示す保有資格等（下線部）を記載してください。

　　①　水道事業者等によって行われた試験や講習により資格を与えられた配管工

　　　　（配管技能者、その他類似の名称のものを含む）

　　②　職業能力開発促進法（昭和44年法律第64号）第44条に規定する配管技能士

　　③　職業能力開発促進法第24条に規定する都道府県の認定を受けた職業訓練校の配管科の課程修了者

　　④　公益財団法人給水工事技術振興財団が実施する配管技能の習得に係る講習の課程修了者

　　　　（配管技能者講習会修了者、配管技能検定会合格者、配管技能者検定）

　　資格を証明する書類（資格証等）の写しを添付してください。

　技能を有する者の氏名は、公表対象外です。

　行数が足りない場合は、必要に応じてコピーしてご利用ください。