



郵便区内特別

ゆうメール

給与支払報告書の提出について（お願い）

平素は、税務事務に格別のご協力をいただき厚くお礼申し上げます。

さて、給与支払報告書（個人別明細書）は、令和8年度個人住民税の基礎資料となりますので、期限までに必ず提出してください。

記

- 提出物
 - ①給与支払報告書（個人別明細書） 1人につき1枚
 - 中途退職者・アルバイト等の雇用形態を問わず、令和7年中に給与の支払を受けた全ての方の報告書を提出してください。
 - ②給与支払報告書（総括表） 1枚
 - 特別徴収と普通徴収の人数を必ず記載してください。
 - ③普通徴収切替理由書（普通徴収者がいる場合）
 - 個人別明細書の摘要欄に必ず符号をご記入ください。

※給与支払者の法人番号または個人番号、給与受給者の個人番号を必ず記載してください。

2 提出期限 **令和8年2月2日（月） ※必着**

- その他
 - この給与支払報告書提出以降、退職・休職・転職等の異動が生じた場合は、**令和8年4月3日（金）**までに「給与所得者異動届出書」を提出してください。
 - eLTAX（地方税ポータルシステム）による電子申告の受付を実施しています。
 - 国税に提出すべき源泉徴収票が100枚以上ある場合は、eLTAX又は光ディスク等による提出が義務付けられています。
 - 海外赴任している従業員がいる場合は、給与支払報告書と併せて海外赴任報告書を提出してください。

4 問合せ・提出先

〒939-0294 富山県射水市新開発410番地1
射水市課税課 市民税係
(市区町村コード 162116)
TEL (0766) 51-6618

➡ここから
お開きください。

令和8年2月2日（月）までに提出してください。

⑧ 給与支払報告書（総括表）

（あて先）射水市長
令和8年 月 日提出

※	⑦指定番号	新規・継続	
①給与支払者の法人番号または個人番号			
給与支払者	フリガナ	⑧事業種目	
	②事業所名 屋号	⑨受給者 総人員 人	
	③所在地 （住所）	令和8年 射水市分 報告人 度員	⑩特別徴収 （給与天引） 人
	〒		⑪普通徴収 （退職者） 人
☎： （ ）	⑫普通徴収 （退職者を除く） 人		
④代表者 の氏名		⑬合 計 人	
⑤ご担当 所属部署・氏名 電話番号	所属部署： 氏名： ☎： （ ） （内線 ）	⑭納入書 の送付 要 ・ 不要	
⑥会計事務所等の 名称・電話番号	☎： （ ）		
⑮年末調整の際、他社分給与を含めていますか？ （含む場合は、必ず摘要欄に記載願います。） はい ・ いいえ			

※総括表に個人別明細書を添えて提出してください。

※名称・所在地に変更や誤りがある場合は、朱書で訂正願います。

特別徴収の税額通知について（お知らせ）

富山県と県内市町村では、全ての事業者において特別徴収（個人住民税の給与天引）を行うことと
しています。特別徴収義務者である事業者には、5月に税額通知書を送付いたしますので、給与支給
時に従業員の方の個人住民税を特別徴収し、市町村へ納入してください。アルバイトやパート、役員
等を含む全ての従業員が対象になります。

なお、普通徴収が認められる例外事由に該当する場合のみ、給与支払報告書と併せて「普通徴収切
替理由書」を提出することで普通徴収に切替が可能です。

納税者間の公平性、納税者の利便性等の確保を図るため、特別徴収にご理解とご協力をお願いいた
します。

※納期の特例・・・全従業員数が常時10人未満の事業所については、各市町村へ申請し承認を受け
た場合、毎月の納入から年2回の納入に変更することができます。この特例は納
期に関する特例ですので、従業員の方の給与からは毎月徴収してください。

給与支払報告書（個人別明細書）の記載について

① 給与支払報告書（個人別明細書）

住所又は居所 〇〇市△△町2番地 ①		氏名 甲乙 太郎	
種別		支払金額	源泉徴収税額
給料・賞与	内 6,847,500	5,062,750	3,099,846
控除対象扶養親族等の数 (配偶者を除く。)		所得控除の額の合計額	源泉徴収税額
配偶者(特別)控除の額		特定	老人
380,000		1	1
特定親族特別控除の額		社会保険料等の金額	生命保険料の控除額
909,846		120,000	50,000
前職(株△△工業(◇◇市□□6-7)支払額1,200,000円、社会保険料90,000円、源泉徴収税額30,000円)			
新生命保険料の金額		旧生命保険料の金額	新国民年金保険料の金額
180,000		100,000	90,000
住宅借入金等特別控除の適用期間		居住開始年月日(1回目)	10
住宅借入金等特別控除の適用期間		居住開始年月日(2回目)	10
個人番号		氏名	甲乙 花子
個人番号		氏名	甲乙 一郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 二郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 三郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 四郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 五郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 六郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 七郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 八郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 九郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十一郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十二郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十三郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十四郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十五郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十六郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十七郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十八郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 十九郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十郎(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 二十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 三十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 四十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 五十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 六十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 七十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 八十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十一人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十二人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十三人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十四人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十五人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十六人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十七人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十八人(子)
個人番号		氏名	甲乙 九十九人(子)
個人番号		氏名	甲乙 一百人(子)

④(イ)

③

⑤

④(ア)

射水市提出用

普通徴収切替理由書

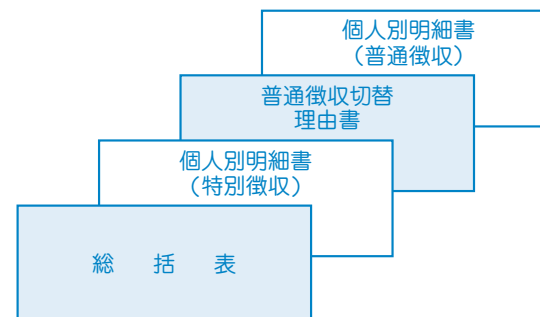
指定番号	給与支払者の名称
------	----------

普通徴収として提出する給与受給者の人数と理由は以下のとおりです。

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	給与等の支払が常時2人以下の家事使用人のみ 【注意】専従者給与は、この理由に該当しません。	人
普B	他の事業所で、特別徴収されている者 【注意】乙欄であっても他の事業所で特別徴収されていなければ該当しません。	人
普C	毎月の給与から税額が引きされない者	人
普D	給与の支払が不定期で、毎月支給されない者 【注意】休職者や産休・育休の方も含まれます。	人
普E	退職者または退職予定者（総括表⑪の人数と一致します。） 【注意】退職予定者の場合、退職予定日を摘要欄にご記入願います。	人
普通徴収合計人数（総括表⑪と⑫の合計人数と一致します。）		人

- 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に該当する符号「普A、普B」などを必ず記入してください。
 - この普通徴収切替理由書の提出がない場合、原則、特別徴収対象者となります。
 - eLTAXご利用の場合は、普通徴収の欄に必ずチェックを入れ、摘要欄に該当する符号「普D」などを入力してください。空欄の場合、特別徴収となることがあります。
- （※eLTAXご利用の場合、普通徴収切替理由書の添付は不要です。）
- （※退職者または退職予定者について、普通徴収欄にチェックがなく、摘要欄に普Eと入力がない場合、すでに異動届を提出済みでも特別徴収となることがあります。）

◎下図のように、徴収区分ごとに取りまとめて提出してください。



- ①給与受給者の住所・氏名（フリガナ）・生年月日・個人番号を必ず記入してください。
- ②所得税及び復興特別所得税の合計額を記入してください。
- ③摘要欄について
 - 普通徴収の場合、普A～Eのいずれかを記入してください。
 - 5人目以降の扶養親族（配偶者含む）の氏名・続柄・（別居は住所）を記入してください。
 - 支払額に前職分が含まれている場合、その支払者・支払額等を記入してください。
- ④住宅借入金等特別控除の適用がある場合
 - （ア）算出税額から控除した税額を記入してください。
 - （イ）所得税で控除しきれない場合は、住宅借入金等特別控除可能額と居住開始年月日を記入してください。
- ⑤それぞれの保険料について、令和7年中の支払額を記入してください。
- ⑥控除対象扶養親族の氏名（フリガナ）・続柄・個人番号を必ず記入してください。